

# NICTE MAZARIEGOS FLORES

28 CALLE 7-17 ZONA 6 SAN FRANCISCO I MIXCO,  
GUATEMALA

NICTE MAZARIEGOS FLORES  
Nº.: 4245186-8

FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE  
SERIE "B"

Nº 100982

FECHA	DIA	MES	AÑO
MIXCO, GUATEMALA	28	OC	2014

NOMBRE: DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

DIRECCIÓN: 12 AVE. 11-11 ZONA 1.

NIT: 337851-9

CANT.	DESCRIPCION	TOTAL
	HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL PARQUE NACIONAL TIKAL, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DEL 2014 SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO 246-2014 Y ACUERDO MINISTERIAL 29-2014.	8000
	<i>[Signature]</i> CANCELADO	
	EN LETRAS OCHO MIL EXACTOS	
NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL		TOTAL Q. 8000

AUTORIZACIÓN SAT RESOLUCIÓN # 2012-5-700-400 / FECHA 08-08-2012

IMPRESA EL AGUILA RETALUDER, NIT: 9767147 / 100 EN 2 OBL. 1 AL 100

Doctora  
Rosa María Chan  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Doctora Chan:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 246-2014 y acuerdo ministerial No. 29-2014, correspondiente al mes de Febrero de 2014, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "B" Número 000082.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS:

##### a) Regulación de la infraestructura:

- Se realizó la inspección para cambio de cubierta, Hotel Jaguar Inn.
- Se realizó la inspección para cambio de costaneras, Hotel Jaguar Inn.
- Se realizó la inspección para cambio de cubierta, comedor Tikal.
- Se realizó la inspección para evaluar el estado de la tubería de aguas negras del hotel Posada de la Selva.
- Se realizó acompañamiento a la empresa CONSTRUMART, S.A. para la instalación de los rótulos, Parque Nacional Tikal.

##### b) Regulación de los servicios turísticos:

- Se realizó la reproducción y entrega semanal de boletas, para el control de velocidad de los vehículos que ingresan al parque, mes de Febrero.
- Se realizó el análisis de boletas 2013:
  - Identificación de conductores frecuentes y la velocidad.
  - Porcentaje de personas que cumplen con la velocidad establecida.
  - Horarios de control de la velocidad.
- Se gestionó para resolver el tema de la acumulación de basura, materiales de construcción y otros materiales alrededor de los tres comercios ubicados en el ranchón de la venta de artesanías.
- Se realizó una propuesta alternativa para las ventas informales de comida que se ubican en el extremo este del parqueo Uaxactún

c) Mantenimiento de infraestructura:

- Se elaboró la propuesta para la rehabilitación del Arco de Ingreso al Parque Nacional Tikal.
- Se elaboró una propuesta para definir nuevos parqueos y mejorar las condiciones actuales de la zona.

d) Elaboración de Informes:

- Se elaboró el informe mensual de avance.

RESULTADOS OBTENIDOS:

a) Regulación de la infraestructura:

- Opinión técnica para el cambio de cubierta, Hotel Jaguar Inn.
- Opinión técnica para el cambio de costaneras, Hotel Jaguar Inn.
- Opinión técnica para el cambio de cubierta, comedor Tikal.

b) Regulación de los servicios turísticos:

- 2500 boletas para el control de velocidad.
- Informe final "Control de la velocidad 2013"
- Inspección e informe "ranchón venta de artesanías".
- Propuesta para ventas informales, parqueo Uaxactún.

c) Mantenimiento de infraestructura:

- Propuesta: "Rehabilitación del arco de ingreso, Parque Nacional Tikal".
- Propuesta: "Ampliación del parqueo Uaxactún".

d) Elaboración de Informes:

- Informe mensual de avance.

Nota: Los resultados de las actividades contenidas en el presente informe se encuentran consignados en el informe de resultados correspondiente al mes de febrero del año en curso, que fue entregado a la unidad de recursos humanos del Parque Nacional Tikal.

  
Marco Tulio Castellanos Pineda  
SUB-ADMINISTRADOR  
Parque Nacional Tikal  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

  
Nicté Mazariegos

Vo.Bo.